

# 關鍵突破計畫全程執行成果報告

## 一、基本資料

計畫編號：AS-XXX-1XX-XXX

計畫類別	<input type="checkbox"/> 個人型 <input type="checkbox"/> 單一整合型 <input type="checkbox"/> 所、中心問題導向型(種子計畫無此類別)					
計畫名稱	中文：					
	英文：					
主持人	中文姓名 + English Name	職稱		單位		
共同主持人	1.	職稱		單位		
	2.	職稱		單位		
	1.	職稱		單位		
	2.	職稱		單位		
	3.	職稱		單位		
計畫期程與補助經費	全程：xxx 年 1 月至 xxx 年 12 月		經費	總額：xx,xxx 仟元		
	年度經費	第 1 年	第 2 年	第 3 年	第 4 年	第 5 年
整合型計畫總主持人與各共同計畫主持人之經費分配	1. XXX	x,xxx 仟元				
	2. XXX	x,xxx 仟元				
	3. XXX	x,xxx 仟元				
	4. XXX	x,xxx 仟元				
	5. XXX	x,xxx 仟元				
成果亮點	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 請用 bullet point 點列式重點敘述</li> <li>• 總字數英文&lt;200 字或中文&lt;300 字</li> <li>• Highlight key results and impact in bullet points</li> <li>• Limit to a total of &lt;200 English words, or &lt;300 Chinese words</li> </ul>					
	與本計畫 <u>相關</u> 已發表的期刊論文或專書著作：				xx 篇	
本計畫關鍵字	中文：					
	英文：					

## 二、計畫中文摘要

請以 500 中文字內簡述本計畫重點目標與成果。

## 三、計畫成果亮點綜述

請綜合說明本計畫原定欲解決的關鍵題目、要創新突破的要點、全程執行完畢後產出之關鍵成果。中英文不限，至多 5 頁 A4 (單行間距, 字型 11)。

Describe the Specific Problems to be solved, Objectives, Key Results obtained, and their Impact. This report section can be written in Chinese or English, in not more than five A4-pages (single spacing, 11-point font size Times New Romans or Calibri for English writing).

## 四、成果產出一覽表

- 請列出與本計畫相關(須註明本計畫編號)已發表或審稿中的期刊論文或專書著作，並提供其 DOI 電子連結(如有)。本項所列成果產出皆確與本計畫相關，且業於致謝詞或經費來源時填寫本計畫編號。
- 請列出與本計畫相關(須註明本計畫編號)已獲得或申請中之專利與技轉名稱及國家。
- 請簡述以上所列每項成果之亮點及與本計畫之相關性。
- 請書面告知計畫承辦人本結案報告後再完成發表的成果，以便更新資料備查。
- List all arising publications (with the project number specified and its DOI link if available) and patents/technology transfers. Submitted manuscripts and those in review/revision can be included but not those in preparation. The listed accomplishments should be related to this project, and the project number should be specified in the acknowledgments or funding source.
- Provide a brief statement on the scientific/societal impact of each listed item and its relevance to this project.
- Inform the grant office any additional publications completed since the submission of this final report to update the record for future reference.